

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования “Академия кондитерского искусства”
(АНО ДПО “Академия кондитерского искусства”)
ИНН 5407982134 КПП 540701001 ОГРН 1215400030010**

город Новосибирск



УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНО ДПО “Академия кондитерского искусства”

/П.В. Хвостенко

«22» августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, отчисления и восстановления обучающихся (слушателей) в АНО ДПО “Академия кондитерского искусства”

1. Общие положения и порядок приема обучающихся

1.1. Настоящее положение о порядке приема, восстановления и отчисления обучающихся по дополнительной общеразвивающей программе и дополнительной профессиональной программе (далее - Программа) разработано на основании ФЗ “Об образовании в Российской Федерации” от “29” декабря 2012 года № 273-ФЗ, Устава АНО ДПО “Академия кондитерского искусства”.

1.2. Настоящее Положение определяет единый порядок приема, восстановления и отчисления обучающихся в АНО ДПО “Академия кондитерского искусства” (далее - Организация).

1.3. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются лица без предъявления требований к уровню образования.

1.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование либо лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5. Прием на обучение в Организацию осуществляется в течение всего календарного года без вступительных экзаменов на конкурсной основе.

1.6. Прием обучающихся в Организацию не зависит от национальности, расы, социального и имущественного состояния, мировоззренческих и других убеждений, отношения к религии, вероисповеданию, места жительства и других обстоятельств.

1.7. Прием на обучение производится на основании акцепта обучающимся Публичной оферты на заключение абонентского договора оказания платных образовательных услуг.

1.8. По факту зачисления слушателей на обучение в Организацию Директором Организации издается приказ о зачислении.

1.9. Учебный процесс предваряет вводный инструктаж. Инструкции для обучающихся состоят из текстовых и видеофайлов и размещаются на платформе (электронная информационно-образовательная среда).

1.10. Освоение Программы завершается итоговой аттестацией.

2. Отчисление слушателей

2.1. Слушатель Организации отчисляется в связи с успешным освоением последним Программы с выдачей документа об успешном освоении Программы образца, установленного Организацией: сертификата / удостоверения о повышении квалификации / диплома о профессиональной переподготовке.

2.2. Слушатель Организации может быть отстранен от продолжения обучения и исключен без получения справки об обучении и без выдачи документа об успешном освоении Программы образца, установленного Организацией, если:

2.2.1. слушатель не приступил к обучению в период действия абонентского договора оказания платных образовательных услуг.

2.2.2. слушатель нарушил сроки оплаты стоимости услуг по абонентскому договору оказания платных образовательных услуг.

2.2.3. слушатель не заполнил заявление (анкету) на зачисление и не принял правила обучения.

2.3. Слушатель может быть отчислен с получением справки об обучении без выдачи документа об успешном освоении Программы образца, установленного Организацией, в случаях:

2.3.1. предусмотренных законодательством РФ,

2.3.2. по заявлению самого слушателя,

2.3.3. слушатель не прошел итоговую аттестацию без уважительной причины;

2.3.4. в случае нарушения слушателем внутреннего распорядка Организации.

2.4. Решение об исключении принимается Директором Организации. Ознакомление с приказом обучающегося и выдача справки об обучении осуществляется по запросу обучающегося.

3. Восстановление слушателей Организации

3.1. Прием ранее отчисленных слушателей на обучение осуществляется в соответствии с разделом 1 настоящего Положения после направления таким слушателем запроса на восстановление в техническую поддержку Организации или на электронную почту Организации. Восстановление производится в течение 10 (десяти) дней с момента получения такого заявления Организацией.

3.2. Слушатель вправе приостановить обучение, направив на электронную почту Организации (технической поддержки) запроса на приостановку обучения. Приостановка обучения может быть осуществлена сроком до одного года. В случае, если по истечении срока приостановки прием слушателей на обучение на Программу по которой обучался слушатель не производится, то слушателю предлагается иная Программа из действующих на момент восстановления слушателя. Приостановка обучения и последующее восстановление слушателя на обучение осуществляется по приказу Директора Организации (на отчисление и зачисление).

4. Документы, выдаваемые по результатам обучения

4.1. После прохождения слушателем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации (проверки знаний) ему направляется документ об успешном освоении Программы

образца, установленного Организацией: сертификат / удостоверение о повышении квалификации / диплом о профессиональной переподготовке.

4.1.1. По дополнительной общеразвивающей образовательной программе сертификат об успешном освоении Программы направляется на Адрес электронной почты слушателя в течение 30 (тридцати) дней с момента сдачи итоговой аттестационной работы слушателем.

4.1.2. По дополнительной профессиональной программе удостоверение о повышении квалификации / диплом о профессиональной переподготовке направляется на почтовый адрес слушателя в течение 30 (тридцати) дней с момента сдачи итоговой аттестационной работы слушателем. В случае отсутствия у слушателя высшего или среднего профессионального образования на момент завершения освоения дополнительной профессиональной образовательной программы по запросу слушателя выдается справка о результатах обучения образца, установленного Организацией. После представления слушателем документа о высшем или среднем профессиональном образовании выдается удостоверение о повышении квалификации / диплом о профессиональной переподготовке.